



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE
GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 1494 / 2024

Prot. corr. n. GAB – 7/7/9/6 - 2024(2040)

OGGETTO: Riparazione bandiere da esterno per il Palazzo Municipale. Spesa complessiva Euro 795,44.- Iva 22% inclusa. Periodo giugno 2024-31/5/2026. CIG B1F8EE187F.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la normativa vigente che disciplina l'esposizione della bandiera prevede che il vessillo della nazione nella sua esposizione debba essere sempre in buono stato e correttamente dispiegato, condizione questa non sempre possibile, soprattutto in giornate di bora, nella nostra città;

precisato che bandiere esposte sul Palazzo Municipale sono sottoposte a sollecitazioni brusche e frequenti causate dal vento, spesso forte o molto forte, che provocano strappi e scuciture, per quanto realizzate con ottimo materiale e corretta fattura, fino a poco tempo riparate con personale comunale ora non più in attività;

preso atto che detti interventi di riparazione degli strappi, lacerazioni e scuciture, anche su bandiere nuove o semi nuove, deve essere effettuato pertanto da personale esterno all'Amministrazione;

precisato che, in ottemperanza ai principi di rotazione previsti dal Codice, si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato tra gli operatori economici operanti sul territorio ed in possesso di un oggetto sociale compatibile con le prestazioni sopra descritte al fine di individuare un congruo numero di fornitori da poter interpellare;

appurato che, alla luce dei Codici ATECO, una classificazione delle attività

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

economiche adottata dall'Istat che specificano fino nel dettaglio la categoria ed il tipo di attività svolta, è emerso che la tipologia di operatore economico in grado di fornire la prestazione richiesta, ovvero .."piccole riparazioni di articoli tessili"..., risulta quella ricompresa nel codice 96.01.20 Attività di lavanderie, tintorie tradizionali;

verificato che nella lista di operatori economici iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura VENEZIA GIULIA, sono presenti, con codice 96.01.20 "Attività di lavanderie, tintorie tradizionali", una decina attività commerciali circa, di cui una soltanto risulta iscritta e operativa in MEPA ovvero Pulisecco Perfecta S.R.L.;

ritenuto pertanto di avvalersi, per le prestazioni in argomento, della ditta Pulisecco Perfecta S.R.L. , fornitore uscente e già ditta affidataria del servizio di pari oggetto in essere fino al 30/03/2024;

dato atto che si è provveduto ad avviare una trattativa diretta per le prestazioni in oggetto nella piattaforma del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) con la ditta Pulisecco Perfecta S.R.L. che è presente in piattaforma nella categoria merceologica Servizi di lavanderia acquisendo contestualmente il codice CIG n. B1F8EE187F;

rilevato che in prossimità della scadenza della data stabilita per la presentazione dell'offerta la ditta ha comunicato l'impossibilità di inserire l'importo causa problemi tecnici della piattaforma;

che pertanto la ditta Pulisecco Perfecta S.R.L. ha prontamente inviato via pec il preventivo in argomento, corredato dalla documentazione richiesta, comunicando quanto sopra;

considerato che il preventivo di spesa fornito dalla ditta Pulisecco Perfecta S.R.L. con sede a Trieste, via G. Matteotti n. 56 P. IVA e Codice fiscale 01014200321, conservato in atti, contiene la descrizione ed il costo unitario per ogni tipologia di intervento e risulta essere congruo relativamente alla richiesta;

dato atto per altro che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 e ss.mm., alla luce del valore della spesa (inferiore a € 5.000,00.-) non è obbligatorio ma solo facoltativo il ricorso al mercato elettronico della P.A. Consip;

precisato che la fornitura del servizio in argomento avrà decorrenza dall'atto di perfezionamento del contratto fino al 31/05/2026;

richiamato

- l'art. 50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto, tra gli altri, dei servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art.17 del D.Lgs.n. 36/2023, co. 1 e 2 che richiede, in caso di affidamento diretto, unitamente alle ragioni della scelta, di esplicitare i requisiti tecnico-professionali del fornitore stesso che nel caso di specie “è l'unica ditta del territorio operante nel settore iscritta in MEPA, a cui l'Amministrazione già in precedenza ha commissionato prestazioni analoghe a quelle richieste, rispondente in pieno alle esigenze”;
- l'art. 49 del D.Lgs.n. 36/2023, co. 4 che prevede “in casi motivati in riferimento alla struttura del mercato e della effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto”;

dato atto

che, alla luce dell'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00.-) per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizio di cui all'art. 37 del Codice;

che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, per detta fornitura, alla luce del suo valore economico e della tipologia di servizio richiesto, non vi è interesse transfrontaliero certo;

effettuati i controlli di regolarità così come stabilito dalla determinazione dirigenziale n. 3895/2023, dd 30/10/2023 a firma del Direttore Generale, avente ad oggetto Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo;

appurato che la scelta di continuare ad avvalersi di un servizio di riparazione bandiere è in linea con quanto disposto dagli Atti di indirizzo comunitari in materia di Appalti verdi ed economia circolare che invita a “- omissis... recuperare e reimpiegare la materia...- omissis - mantenendo nel sistema economico i materiali ed i prodotti... omissis - al fine di massimizzare la produttività delle risorse...omissis -”;

verificata inoltre la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva e la consultazione del casellario ANAC;

ritenuto quindi di affidare alla ditta Pulisecco Perfecta S.R.L. con sede a Trieste, via G. Matteotti n. 56 P. IVA e Codice fiscale 01014200321 la fornitura in argomento con decorrenza dall'atto di perfezionamento del contratto fino al 31/05/2026 per un importo complessivo di € 795,44.- (iva inclusa);

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dato atto che la presente fornitura è stata identificata dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG B1F8EE187F;

ritenuto pertanto necessario impegnare l'importo complessivo di € 795,44.- al capitolo 24000, Altri servizi per il Gabinetto del Sindaco, c. costo DX000, c. el C0000, p.f. U.1.03.02.99.999;

dato atto che:

1. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:
 - nell'anno 2024 per Euro 200,00.-
 - nell'anno 2025 per Euro 400,00.-
 - nell'anno 2026 per Euro 195,44.-;
2. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - anno 2024 - Euro 200,00.-
 - anno 2025 - Euro 400,00.-
 - anno 2026 - Euro 195,44.-;
3. ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

vista la Determinazione Dirigenziale n. 4729/2023 della Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco per il periodo 1.11.2023 fino al 31.12.2024;

attestato che la medesima non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del nuovo Codice dei Contratti;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni esplicitate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 795,44.-(iva inclusa) per il servizio di riparazione delle bandiere esposte sul Palazzo Municipale per il periodo giugno 2024-31/5/2026, ritenuta urgente ed indifferibile in quanto necessaria a garantire il corretto imbandieramento del palazzo comunale ed il rispetto delle norme che regolano l'esposizione delle bandiere;
2. di procedere mediante affidamento diretto ad un unico operatore economico, ai sensi l'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023 affidando alla ditta Pulisecco Perfecta S.r.l. con sede legale a Trieste in via Matteotti n. 56 - p.Iva 01014200321, il servizio sopra descritto per l'importo di Euro 795,44.- Iva inclusa per il periodo giugno 2024-31/5/2026;
3. di dare atto altresì che:
 - l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per Euro 200,00.-
nell'anno 2025 per Euro 400,00.-
nell'anno 2026 per Euro 195,44.-;
 - il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
anno 2024 – Euro 200,00.-
anno 2025 – Euro 400,00.-
anno 2026 – Euro 195,44.-;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il programma del pagamento conseguente all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
4. di impegnare pertanto la spesa complessiva di € 795,44 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut		Tel: 040 675		E-mail:		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it			
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. Maria Luisa Turinetti di Priero		Tel: 0406754425		E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it					
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco		Tel: 0406754138		E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it					

2024	000240 00	ALTRI SERVIZI PER IL GABINETTO DEL SINDACO	02640	U.1.03.02.99. 999	0000 9	0900 1	N	200,00	2024:200 ,00
2025	000240 00	ALTRI SERVIZI PER IL GABINETTO DEL SINDACO	02640	U.1.03.02.99. 999	0000 9	0900 1	N	400,00	2025:400 ,00
2026	000240 00	ALTRI SERVIZI PER IL GABINETTO DEL SINDACO	02640	U.1.03.02.99. 999	0000 9	0900 1	N	195,44	2026:195 ,44

5. di autorizzare il pagamento delle relative fatture a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla fornitura ricevuta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Il Direttore Generale dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O, Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA LUISA TURINETTI DI PRIERO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/06/2024 15:54:32